



ÅRSREDOVISNING 2023

HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm med säte i Stockholm org.nr. 702001-5561 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är en äkta bostadsrättsförening enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1925. Föreningens stadgar registrerades senast 2022-07-12.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaden på fastigheten i Stockholm kommun:

Fastighet	Förvävsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Nr 12 Kv Humleboet	1929-01-01	1926

Totalt 1 objekt

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar AB. I försäkringen ingår ansvarsförsäkring.

Antal	Benämning	Total yta m ²
3	lokaler (hyresrätt)	155
99	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	4538
Totalt 102 objekt		4693

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Anders Ericsson	Ordförande	2021-07-27	
Erika Hammar	Ledamot	2021-05-31	
Shireen Sindi	Ledamot	2021-07-27	
Philip Granath	Ledamot	2021-05-31	
Jonas Mauritzson	Suppleant	2022-06-13	2023-06-22
Sofie Cousu	Suppleant	2023-06-22	

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Ledamot: Philip Granath och Suppleant: Sofie Cousu Klingberg. Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Anders Ericsson, Erika Hammar, Shireen Sindi och Philip Granath.

Revisorer har varit: Gunilla Byström vald av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos BoRevision i Sverige Aktiebolag.

Valberedning har varit: Stefan Anderberg (ordförande), Murat Ekici, valda vid föreningsstämman.



Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-24. På stämman deltog 17 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Fastighetsbesiktning utförs ej som en enskild aktivitet vid ett tillfälle utan är en del av styrelsens löpande arbete under året.

- Årsavgiften har under året höjts med 20 % (1/1 2023).

Uthyrningslokaler

- Hyresgästen i Kaffestugan, Gävlegatan 11, försattes i konkurs under uppsägningstiden, som löpte ut 2023-07-30.
- Lokalen återställdes och genomgick en viss renovering för att möjliggöra för en ny hyresgäst att flytta in.
- En ny hyresgäst - We Construction Stockholm AB - flyttade in i lokalen 1 oktober 2023 och har därefter genomfört en omfattande renovering inklusive omställning till kontorslokal.

Underhåll av fastigheten

- Uttjänta armaturer byts fortlöpande ut mot nya med ledbelysning
- Arbete med åtgärder kopplade till OVK 2021 har under året avslutats

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

2019: Tak (takrenovering, montering av takplåtar)
2019: Tvättstuga (nytt tvättbokningssystem installerat)
2019: Fönster (ommålning av samtliga fönster)
2021: Byte av tvättmaskin i tvättstuga 1
2021: Gården (röjning av buskar, träd och sly)
2021: Vind/källare (rensning av all bråte utanför lägenhetsförråden)
2021: OVK

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

- Tvättstugan - genomgång av maskinparken, vid behov byte av uttjänta maskiner
- Ommålning av fönster mot Hedemoratäppan

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 14 bostadsrätter överlåtit.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 145.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2023	2022	2021	2020	2019
Sparande, kr/kvm	106	52	47	99	138
Skuldsättning, kr/kvm	1 672	1 713	1 747	1 781	1 815
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	1 736	0	0	0	0
Räntekänslighet, %	3	4	4	4	4
Energikostnad, kr/kvm	219	204	200	178	182
Årsavgifter, kr/kvm	578	481	481	481	481
Årsavgifter/totala intäkter, %	89	0	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	624	524	513	513	520
Nettoomsättning, tkr	2 914	2 459	2 406	2 407	2 438
Resultat efter finansiella poster, tkr	178	-143	-65	260	440
Soliditet, %	42	41	41	41	40

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet. Nytt nyckeltal visas fr o m 2023 enl BFNAR 2023:1. Perioden 2022-2019 har inte beräknats, därav 0.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret. Nytt nyckeltal visas fr o m 2023 enl BFNAR 2023:1. Perioden 2022-2019 har inte beräknats, därav 0.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket

begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	140 900	0	0	140 900
Upplåtelseavgifter, kr	362 450	0	0	362 450
Underhållsfond, kr	3 133 924	0	418 762	3 552 686
S:a bundet eget kapital, kr	3 637 274	0	418 762	4 056 036
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	2 523 224	-142 994	-418 762	1 961 468
Årets resultat, kr	-142 994	142 994	177 918	177 918
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	2 380 230	0	-240 844	2 139 386
S:a eget kapital, kr	6 017 504	0	177 918	6 195 422

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 450 000.- samt ianspråktagande skett med 31 238.-

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	2 380 230
Årets resultat, kr	177 918
Reservation till underhållsfond, kr	-450 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	31 238
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	2 139 386

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	2 139 386
------------------------------------	------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING

		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	2 914 014	2 458 658
Övriga rörelseintäkter	Not 3	25 234	0
Summa Rörelseintäkter		2 939 248	2 458 658
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-1 885 474	-1 844 023
Övriga externa kostnader	Not 5	-79 105	-192 276
Personalkostnader	Not 6	-183 510	-136 718
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-290 888	-290 888
Summa Rörelsekostnader		-2 438 977	-2 463 905
Rörelseresultat		500 271	-5 247
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 7	1 478	305
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 8	-323 831	-138 051
Summa Finansiella poster		-322 353	-137 746
Resultat efter finansiella poster		177 918	-142 994
Resultat före skatt		177 918	-142 994
Årets resultat		177 918	-142 994

BALANSRÄKNING

2023-12-31

2022-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	Not 9	13 116 601	13 397 525
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 10	19 927	29 891
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		13 136 528	13 427 416

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 11	500	500
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		500	500

Summa Anläggningstillgångar

13 137 028 **13 427 916**

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar	Not 12	77 266	2 904
Aktuell skattefordran		0	439
Övriga kortfristiga fordringar	Not 13	755 939	472 384
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	56 220	71 866
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		889 425	547 593

Kassa och bank

Kassa och bank	Not 15	697 595	711 571
<i>Summa Kassa och bank</i>		697 595	711 571

Summa Omsättningstillgångar

1 587 019 **1 259 165**

Summa Tillgångar

14 724 047 **14 687 081**

BALANSRÄKNING

2023-12-31

2022-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	503 350	503 350
Fond för yttre underhåll	3 552 686	3 133 924
Summa Bundet eget kapital	4 056 036	3 637 274

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	1 961 468	2 523 224
Årets resultat	177 918	-142 994
Summa Fritt eget kapital	2 139 386	2 380 230

Summa Eget kapital

6 195 422

6 017 504

Skulder

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	Not 16	7 880 000	8 040 000
Leverantörsskulder		108 088	94 336
Skatteskulder		15 276	0
Övriga kortfristiga skulder	Not 17	12 421	10 057
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 18	512 840	525 184
Summa Kortfristiga skulder		8 528 625	8 669 577

Summa Skulder

8 528 625

8 669 577

Summa Eget kapital och skulder

14 724 047

14 687 081

KASSAFLÖDESANALYS

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	500 271	-5 247
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	290 888	290 888
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	290 888	290 888
Erhållen ränta	1 478	305
Erlagd ränta	-323 831	-138 051
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	468 806	147 895
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	-92 395	813
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	19 049	-13 593
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	-73 346	-12 780
Kassaflöde från den löpande verksamheten	395 460	135 115
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	0	-378 500
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-378 500
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	-160 000	-160 000
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-160 000	-160 000
Årets kassaflöde	235 460	-403 385
Likvida medel vid årets början	1 135 796	1 539 181
Likvida medel vid årets slut	1 371 256	1 135 796

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter: 15-120 år.

Avskrivningstid på maskiner och inventarier: 5 år.

Mark skrivs inte av.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Resultaträkning: Resultaträkningens uppställning har fr o m 2023 ändrats till att kostnader för planerat underhåll redovisas i posten Driftkostnader. Jämförelsetalen (2022) har räknats om för ökad jämförbarhet."

Not 2	Nettoomsättning	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	2 623 752	2 183 906
	Hyror lokaler	310 264	289 452
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	2 934 016	2 473 358
	Hysesbortfall	-20 002	-14 700
	<i>Summa</i>	-20 002	-14 700
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	2 914 014	2 458 658
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Övriga sekundära intäkter	25 234	0
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	25 234	0
Not 4	Driftskostnader	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-118 950	-91 942
	Snö och halk-bekämpning	-8 125	-9 475
	Reparationer	-64 129	-95 586
	Planerat underhåll	-31 238	-95 000
	Försäkringsskador	-2 893	0
	EI	-110 061	-156 945
	Uppvärmning	-750 427	-659 218
	Vatten	-172 917	-140 465
	Sophämtning	-201 712	-200 312
	Fastighetsförsäkring	-66 653	-64 078
	Kabel-TV och bredband	-87 767	-82 700
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-199 786	-178 154
	Förvaltningsavtalskostnader	-70 816	-70 148
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-1 885 474	-1 844 023
Not 5	Övriga externa kostnader	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-15 367	-61 741
	Administrationskostnader	-24 048	-74 846
	Extern revision	-20 000	-19 750
	Medlemsavgifter	-18 890	-18 890
	Föreningsverksamhet	0	-470
	Övriga förvaltningskostnader	-800	-16 579
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-79 105	-192 276

Not 6	Personalkostnader	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Revisionsarvode	-10 000	-6 000
	Övriga arvoden	-131 250	-99 000
	Sociala avgifter	-42 260	-31 718
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-183 510	-136 718
Not 7	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Ränteintäkter avräkningskonto HSB	184	157
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	1 294	148
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	1 478	305
Not 8	Räntekostnader och liknande resultatposter	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-322 228	-136 291
	Övriga räntekostnader	-1 603	-1 760
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-323 831	-138 051

Not 9	Byggnader och mark	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	16 860 518	16 482 018
	Ingående anskaffningsvärde mark	204 020	204 020
	Årets investeringar	0	378 500
	<i>Summa Akkumulerade anskaffningsvärden</i>	17 064 538	17 064 538
	<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-3 667 013	-3 386 088
	Årets avskrivningar	-280 924	-280 924
	<i>Summa Akkumulerade avskrivningar</i>	-3 947 937	-3 667 013
	<i>Utgående redovisat värde</i>	13 116 601	13 397 525
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	56 000 000	56 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	1 270 000	1 270 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	148 000 000	148 000 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	2 099 000	2 099 000
	<i>Summa</i>	207 369 000	207 369 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	10 300 000	10 300 000
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Summa</i>	10 300 000	10 300 000
Not 10	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	269 816	269 816
	<i>Summa Akkumulerade anskaffningsvärden</i>	269 816	269 816
	<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-239 925	-229 961
	Årets avskrivningar	-9 964	-9 964
	<i>Summa Akkumulerade avskrivningar</i>	-249 889	-239 925
	<i>Utgående redovisat värde</i>	19 927	29 891
Not 11	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>		
	Ingående värde andel i HSB	500	500
	<i>Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>	500	500

Not 12	Kundfordringar	2023-12-31	2022-12-31
--------	----------------	------------	------------

Kundfordringar

Kundfordringar

77 266

2 904

*Summa Kundfordringar***77 266****2 904**

Not 13	Övriga kortfristiga fordringar	2023-12-31	2022-12-31
--------	--------------------------------	------------	------------

Övriga fordringar

Avräkningskonto HSB

673 661

424 224

Övriga fordringar

82 278

48 160

*Summa Övriga fordringar***755 939****472 384**

Not 14	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2023-12-31	2022-12-31
--------	--	------------	------------

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

56 220

71 866

*Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter***56 220****71 866**

Not 15	Kassa och bank	2023-12-31	2022-12-31
--------	----------------	------------	------------

Kassa och bank

Bankkonto 7

696 901

710 878

Bankkonto 8

694

693

*Summa Kassa och bank***697 595****711 571**

Not 16	Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	2023-12-31
--------	---	------------

*Låneinstitut**Räntesats**Konv.datum**Belopp**Nästa års
amortering*

Stadshypotek AB

4,75%

2024-03-01

2 920 000

80 000

Stadshypotek AB

4,75%

2024-03-01

4 960 000

80 000

7 880 000**160 000**

Nästa års amortering av långfristig skuld

0

Lån som ska konverteras inom ett år

7 880 000

Kortfristig del

7 880 000

Not 17	Övriga kortfristiga skulder	2023-12-31	2022-12-31
--------	-----------------------------	------------	------------

Övriga skulder

Källskatt

0

1 800

Övriga kortfristiga skulder

12 421

8 257

*Summa Övriga skulder***12 421****10 057**

Not 18	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
	Förutbetalda hyror och avgifter	218 659	216 458
	Upplupna räntekostnader	22 061	14 889
	Övriga upplupna kostnader	272 120	293 837
	<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	512 840	525 184

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm, org.nr. 702001-5561

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och provar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

Digitalt signerad av

Joakim Häll
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Gunilla Byström
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2023

Årsredovisning för 2023 avseende HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

ANDERS ERICSSON

Ordförande

E-signerade med BankID: 2024-04-03 kl. 16:18:39



SHIREEN SINDI

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-09 kl. 17:21:13



ERIKA HAMMAR

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-08 kl. 08:25:51



PHILIP GRANATH

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-04 kl. 20:11:13



GUNILLA BYSTRÖM

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-04-10 kl. 11:44:13



JOAKIM HÄLL

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-04-14 kl. 11:32:10



REVISIONSBERÄTTELSE 2023

Revisionsberättelsen för 2023 avseende HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

GUNILLA BYSTRÖM

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-04-10 kl. 11:47:27



JOAKIM HÄLL

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-04-14 kl. 11:31:54

