



Välkommen till årsredovisningen för Brf Urvädersklippan

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1986-04-30. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1994-03-25 och nuvarande stadgar registrerades 2018-05-09 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
URVÄDERSKLIPPAN MINDRE 2	1994	Stockholm

Fastigheten är försäkrad hos Stockholms Stads Brandförsäkringsko.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1896 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1929

Föreningen har 23 bostadsrätter om totalt 1 487 kvm 1 lokal och 1 bostadsrättslokal om totalt 75 kvm.

Byggnadernas totalyta är 1628 kvm.

Styrelsens sammansättning

Johan Borglund	Ordförande
Gabriella Di Luca	Styrelseledamot
Mikael Lundh	Styrelseledamot
Torsten Silverstolpe	Styrelseledamot
Jacob Littorell	Suppleant
Erik Fellenius	Suppleant

Valberedning

Anneli Silverstolpe

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen, två i förening

Revisorer

Carina Toresson Revisor Toresson Revision AB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-31.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 6 protokollförda sammanträden.

Utförda historiska underhåll

- 1995 ● Renovering av balkonger
- 2003 ● Rörstambyte
Elstambyte
- 2004 ● Trapphus - Ommålning, nya dörrar o armatur
- 2010 ● Omputsning av fasad Klevgr.
- 2011 ● Energiglas mot Klevgränd - samt renovering av karmar
- 2012 ● Omputsning av fasad Urvädersgr.
Energiglas mot Urvädersgränd - samt renovering av karmar
- 2013 ● Nytt expansionskärl till fjärrvärmecentral
- 2014 ● Mekaniskt frånluftsfläkt
- 2015 ● Ny värmecentral
- 2022-2023 ● Renovering Taket Urvädersgränd - Plåtbyte, tätskick mm

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning SBC Sverige BostadsrättCentrum AB
Teknisk förvaltning BeWe
Städning Lundholms Rena Ytor

Övrig verksamhetsinformation

Stampolning har genomförts i november, utan anmärkningar.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 34 st. Tillkommande medlemmar under året var 2 och avgående medlemmar under året var 3. Vid räkenskapsårets slut fanns det 33 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 2 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 563 528	1 535 773	1 514 870	1 473 487
Resultat efter fin. poster	-242 280	-1 774 288	253 211	285 254
Soliditet (%)	92	92	95	92
Yttre fond	222 708	716 016	493 308	351 308
Taxeringsvärde	74 236 000	74 236 000	47 354 000	47 354 000
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt	466	-	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	45,7	-	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt	644	644	644	644
Skuldsättning per kvm totalyta	608	608	608	608
Sparande per kvm totalyta	348	365	390	410
Elkostnad per kvm totalyta, kr	48	53	29	22
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	168	144	144	126
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	22	14	18	17
Energikostnad per kvm totalyta	237	210	191	165
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,24	-	-	-
Räntekänslighet (%)	1,38	-	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Uppllysning vid förlust

Summan av avskrivningar och underhåll överstiger det negativa resultatet.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2023-12-31
Insatser	7 437 589	-	-	7 437 589
Upplåtelseavgifter	10 025 185	-	-	10 025 185
Fond, yttre underhåll	716 016	-716 016	222 708	222 708
Uppskrivningsfond	11 160 000	-	-	11 160 000
Balanserat resultat	-3 314 088	-1 058 272	-222 708	-4 595 067
Årets resultat	-1 774 288	1 774 288	-242 280	-213 404
Eget kapital	24 250 415	0	-242 280	24 037 010

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-4 372 359
Årets resultat	-242 280
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-222 708
Totalt	-4 837 347

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	222 708
Balanseras i ny räkning	-4 614 639

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 563 528	1 535 766
Övriga rörelseintäkter	3	6 682	5 980
Summa rörelseintäkter		1 570 210	1 541 746
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-1 297 536	-2 817 966
Övriga externa kostnader	9	-107 420	-108 044
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-375 259	-381 540
Summa rörelsekostnader		-1 780 215	-3 307 550
RÖRELSERESULTAT		-210 005	-1 765 804
Finansiella poster			
Ränteutgifter och liknande resultatposter		9 655	4 758
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-41 930	-13 241
Summa finansiella poster		-32 275	-8 483
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-242 280	-1 774 288
ÅRETS RESULTAT		-242 280	-1 774 288

Balansräkning

Tillgångar	Not	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11, 17	24 302 073	24 674 380
Maskiner och inventarier	12	26 579	29 531
Summa materiella anläggningstillgångar		24 328 653	24 703 912
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	13	2 800	2 800
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 800	2 800
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		24 331 453	24 706 712
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		804 473	18 441
Övriga fordringar	14	1 065 960	1 689 672
Summa kortfristiga fordringar		1 870 433	1 708 113
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 870 433	1 708 113
SUMMA TILLGÅNGAR		26 201 886	26 414 824

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		17 462 774	17 462 774
Fond för yttre underhåll		222 708	716 016
Uppskrivningsfond		11 160 000	11 160 000
Summa bundet eget kapital		28 845 482	29 338 790
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-4 595 067	-3 314 088
Årets resultat		-242 280	-1 774 288
Summa fritt eget kapital		-4 837 347	-5 088 375
SUMMA EGET KAPITAL		24 008 135	24 250 415
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		990 000	990 000
Leverantörsskulder		77 582	843 410
Skatteskulder		228 204	216 394
Övriga kortfristiga skulder		5 337	5 337
Uppplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	892 628	109 268
Summa kortfristiga skulder		2 193 751	2 164 410
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		26 201 886	26 414 824

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-210 005	-1 765 804
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	375 259	381 540
	165 254	-1 384 264
Erhållen ränta	9 655	4 758
Erlagd ränta	-29 951	-13 241
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	144 958	-1 392 747
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-791 494	-25 224
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	17 363	799 134
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-629 173	-618 837
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	0	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	-629 173	-618 837
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 579 517	2 198 353
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	950 343	1 579 517

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Urvädersklippan har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisning.

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Maskiner	4 %
Byggnad	1,5 - 4 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter bostäder	627 264	627 274
Årsavgifter lokaler	19 544	19 543
Hysesintäkter lokaler	52 256	47 139
Hysesintäkter garage	16 800	16 800
Hyror reklamplats/antennplats	777 560	754 913
Bredband	70 104	70 104
Öres- och kronutjämning	0	-8
Summa	1 563 528	1 535 766

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Övriga erhållna bidrag	0	0
Övriga intäkter	1 482	0
Återbäring försäkringsbolag	5 200	5 980
Summa	6 682	5 980

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel enl avtal	9 690	39 160
Fastighetsskötsel utöver avtal	0	263
Städning enligt avtal	65 563	48 750
Städning utöver avtal	0	25 163
Sotning	0	5 370
Hissbesiktning	5 789	2 554
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	0	8 793
Myndighetstillsyn	6 065	0
Gårdkostnader	10 563	0
Gemensamma utrymmen	0	1 852
Snöröjning/sandning	6 996	6 996
Serviceavtal	11 886	25 770
Förbrukningsmaterial	10 816	2 431
Summa	127 368	167 102

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Fastighetsförbättringar	0	17 802
Tvättstuga	19 354	1 131
Källarutrymmen	0	7 560
Sophantering/återvinning	0	2 820
Dörrar och lås/porttele	4 600	6 979
Övriga gemensamma utrymmen	2 375	0
VVS	35 688	20 390
Värmeanläggning/undercentral	0	2 244
Hissar	6 635	0
Summa	68 652	58 926

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Tvättstuga	6 618	0
Ventilation	0	2 282
Tak	330 969	1 983 880
Balkonger/altaner	96 586	0
Summa	434 173	1 986 162

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
El	77 716	85 760
Uppvärmning	272 878	234 518
Vatten	35 845	22 137
Sophämtning/renhållning	52 813	42 438
Summa	439 252	384 853

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	36 044	33 766
Bredband	77 140	73 860
Fastighetsskatt	114 907	113 297
Summa	228 091	220 923

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Tele- och datakommunikation	0	6 736
Revisionsarvoden extern revisor	19 000	16 550
Styrelseomkostnader	4 808	4 800
Fritids och trivselkostnader	679	0
Föreningskostnader	0	450
Förvaltningsarvode enl avtal	70 648	68 674
Administration	1 275	629
Konsultkostnader	6 180	5 375
Bostadsrätterna Sverige	4 830	4 830
Summa	107 420	108 044

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader fastighetslån	41 930	13 241
Summa	41 930	13 241

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	22 219 509	22 219 509
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	22 219 509	22 219 509
Akkumulerad uppskrivning Mark		
Ingående	11 160 000	11 160 000
Utgående redovisat restvärde på uppskrivet belopp	11 160 000	11 160 000
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-8 705 129	-8 326 541
Årets avskrivning	-372 307	-378 587
Utgående ackumulerad avskrivning	-9 077 436	-8 705 129
Utgående restvärde enligt plan	24 302 073	24 674 380
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>14 000 000</i>	<i>14 000 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	23 025 000	23 025 000
Taxeringsvärde mark	51 211 000	51 211 000
Summa	74 236 000	74 236 000

NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	264 320	264 320
Utgående anskaffningsvärde	264 320	264 320
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-234 789	-231 835
Avskrivningar	-2 952	-2 953
Utgående avskrivning	-237 741	-234 789
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	26 579	29 531

NOT 13, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV	2023-12-31	2022-12-31
Insats Bostadsrätterna	2 800	2 800
Summa	2 800	2 800

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	115 617	104 075
Klientmedel	0	524 789
Fordringar samfällighet/kreditfakturor	0	6 080
Transaktionskonto	170 030	0
Borgo räntekonto	780 313	1 054 728
Summa	1 065 960	1 689 672

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2023-12-31	Skuld 2023-12-31	Skuld 2022-12-31
Handelsbanken	2024-01-02	4,95 %	990 000	990 000
Summa			990 000	990 000
Varav kortfristig del			990 000	990 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 990 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2023-12-31	2022-12-31
Uppl kostn räntor	11 979	0
Förutbet hyror/avgifter	880 649	109 268
Summa	892 628	109 268

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	7 199 368	7 199 368

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

OVK genomfördes under januari 2024, och är godkänd.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Gabriella Di Luca
Styrelseledamot

Johan Borglund
Ordförande

Mikael Lundh
Styrelseledamot

Torsten Silverstolpe
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Carina Toresson
Revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen
Urvädersklippan, org.nr 716411-7256.

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för BRF
Urvädersklippan för räkenskapsåret 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen i allt väsentligt
upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i
alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens
ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella
resultat för året enligt årsredovisningslagen.
Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens
övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer
resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige.
Mitt ansvar enligt den standarden beskrivs närmare i
avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande
till föreningen enligt god revisors sed i Sverige och har i
övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt detta krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är
tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina
uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen
upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt
årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den
interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att
upprätta en årsredovisning som inte innehåller några
väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på
oegentligheter eller på fel.

Vid upprättande av årsredovisningen ansvarar styrelsen för
bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta
verksamheten. Den upplyser, när så tillämpligt, om
förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta
verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift.
Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut
har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om
huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några
väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på
oegentligheter eller på fel, och att lämna en
revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig
säkerhet är en hög grad av säkerhet, men det är ingen
garanti för att en revision som utförts enligt god
revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en
väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan
uppträda på grund av oegentligheter eller fel och anses vara
väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan
förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare
fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av min revision använder jag professionellt
omdöme och har en professionellt skeptisk inställning
under hela revisionen.

Jag måste informera om betydelsefulla iakttagelser under
revisionen, däribland eventuella betydande brister i den
interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även
utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF
Urvädersklippan för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget
till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet
enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar
styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige.
Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet
Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till
föreningen enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt
fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är
tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina
uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

1. företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
2. på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grunder sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och

överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Dag som framgår av min digitala signatur

Carina Toresson