

Årsredovisning 2023

Brf Kadetten 18

769606-1196



 **nabo**

Välkommen till årsredovisningen för Brf Kadetten 18

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 4
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 15

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2001-06-25. Stadgar registrerades 2020-10-05 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Kommun
Kadetten 18	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Stockholm.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 1987

Föreningen har 17 bostadsrätter om totalt 1 235 kvm. Byggnadernas totalyta är 1235 kvm.

Styrelsens sammansättning

Martin Bengtzeliuss	Ordförande
Johan Lesslie	Styrelsemedlem
Christian Mattias Matsson Resell	Styrelseledamot
Jonas Alsén	Styrelseledamot
Michael Dahl	Styrelseledamot
Victor Israelsson	Styrelseledamot

Valberedning

Beatrice Masoliver

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen

Revisorer

David Charles Young Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-07.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 10 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen har ingen aktuell underhållsplan.

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning Nabo Group AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Under hela året har styrelsen arbetat med den befintliga underhållsplanen.

Syftet är att ge styrelsen och föreningen en bra översikt över kommande renoveringar och kostnader.

Relaterat till detta och det ekonomiska läget har styrelsen tagit fram en finansiell plan.

Planen bygger på olika scenarion kopplat till framtida renoveringar, finansiering och behov av att utöka befintliga lån.

I samband med detta tog styrelsen beslut om att höja medlemsavgifter med 10% fr.o.m. 1/3 -2024.

Övriga uppgifter

Under 2023 upptäcktes en fuktskada i tak i källaren som härleds till innergården. Rekommendationen av sakkunniga som ett första steg var att följa upp med provgropar på flera ställen på innergården för att ge en bild av status och behov av gården som helhet.

Provgropar planerades till tidigt i februari 2024.

Indikationer visar på behov av renovering av gården och dess underliggande lager.

Åtgärder och dess omfattning utreds under 2024.

Stamspolning genomfört 23 & 24/3 utan behov av uppföljning.

Soprum - Under året har föreningen anpassat sig till de nya regler som omfattar bostadsrättsföreningar.

Samtliga hushåll har fått kärl för att sortera matavfall som sedan slängs separat i soprummet.

Styrelsen / Föreningen har följt upp de åtgärder man tidigare tagit beslut om kopplat till brandsäkerhet. Samtliga brandvarnare och brandsläckare har setts över samt att det installerats brandtejp på trappstegen för synlighet till utgångar vid brand.

Föreningen har genomfört 2 st gemensamma städdagar där fastighet och gård har städats ordentligt.

Styrelsen har beviljat boende på bottenplan att på egen bekostnad installera en AC.

I samband med detta justerades befintligt arrendeavtal kopplat till uteplats så avtalet nu omfattar AC och dess placering,

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 27 st. Tillkommande medlemmar under året var 0 och avgående medlemmar under året var 0. Vid räkenskapsårets slut fanns det 27 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 1 överlåtelse.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	702	702	700	675
Resultat efter fin. poster	-210	-633	-107	-169
Soliditet (%)	90	90	92	92
Yttre fond	1 284	1 639	1 488	1 338
Taxeringsvärde	59 200	59 200	50 200	50 200
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	568	568	566	546
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	100,0	100,0	100,0	94,9
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	1 660	1 700	1 255	1 296
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	1 660	1 700	1 255	1 296
Sparande per kvm totalyta, kr	-5	62	79	33
Elkostnad per kvm totalyta, kr	54	64	-	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	140	125	-	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	33	30	-	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	226	218	-	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,53	1,56	1,20	1,48
Räntekänslighet (%)	2,92	2,99	2,22	2,37

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Uppllysning vid förlust

Det negativa resultatet från 2023 beror på ökade räntekostnader samt oförutsedda kostnader i samband med fuktskada på innergård / källare.

Till 2024 har styrelsen beslutat om en avgiftshöjning med 10%. Under året kommer även en höjning till 2025 att kommuniceras.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2023-12-31
Insatser	19 025	-	-	19 025
Upplåtelseavgifter	3 956	-	-	3 956
Fond, yttre underhåll	1 639	-	-355	1 284
Balanserat resultat	-4 733	-633	355	-5 012
Årets resultat	-633	633	-210	-210
Eget kapital	19 253	0	-210	19 043

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-5 012
Årets resultat	-210
Totalt	-5 222

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	178
Balanseras i ny räkning	-5 400
	-5 222

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	702	702
Övriga rörelseintäkter	3	0	0
Summa rörelseintäkter		702	702
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-614	-1 047
Övriga externa kostnader	9	-50	-56
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-205	-205
Summa rörelsekostnader		-868	-1 307
RÖRELSERESULTAT		-166	-605
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		8	1
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-52	-29
Summa finansiella poster		-44	-28
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-210	-633
ÅRETS RESULTAT		-210	-633

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11	20 500	20 701
Maskiner och inventarier	12	23	26
Summa materiella anläggningstillgångar		20 523	20 728
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		20 523	20 728
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		3	4
Övriga fordringar	13	196	171
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	37	37
Summa kortfristiga fordringar		236	212
Kassa och bank			
Kassa och bank		485	566
Summa kassa och bank		485	566
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		721	778
SUMMA TILLGÅNGAR		21 244	21 506

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		22 981	22 981
Fond för yttre underhåll		1 284	1 639
Summa bundet eget kapital		24 265	24 620
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-5 012	-4 733
Årets resultat		-210	-633
Summa fritt eget kapital		-5 222	-5 366
SUMMA EGET KAPITAL		19 043	19 253
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15	1 250	1 300
Summa långfristiga skulder		1 250	1 300
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		800	800
Leverantörsskulder		38	39
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	113	113
Summa kortfristiga skulder		951	952
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		21 244	21 506

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-166	-605
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	205	205
	38	-401
Erhållen ränta	8	1
Erlagd ränta	-51	-28
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-4	-428
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-24	-33
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-3	14
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-32	-446
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	0	600
Amortering av lån	-50	-50
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-50	550
ÅRETS KASSAFLÖDE	-82	104
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	566	462
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	485	566

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Kadetten 18 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, fondavsättningar, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 %
Fastighetsförbättringar	2 - 5 %
Maskiner och inventarier	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter, bostäder	696	696
Övriga årsavgifter	6	6
Summa	702	702

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Öres- och kronutjämnning	0	0
Summa	0	0

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel	1	6
Städning	26	28
Besiktning och service	31	39
Trädgårdsarbete	0	8
Summa	59	81

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Reparationer	4	37
Bostäder VVS	25	0
Hissar	21	0
Försäkringsärende/vattenskada	63	0
Summa	112	37

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Värme	0	98
Fönster	0	408
Summa	0	505

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsel	66	79
Uppvärmning	173	155
Vatten	40	36
Sophämtning	40	34
Summa	319	303

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	35	34
Kabel-TV	19	19
Bredband	42	42
Fastighetsskatt	27	26
Summa	124	121

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Förbrukningsmaterial	1	0
Övriga förvaltningskostnader	19	27
Juridiska kostnader	3	2
Ekonomisk förvaltning	28	27
Summa	50	56

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	52	29
Summa	52	29

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	24 579	24 579
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	24 579	24 579
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-3 878	-3 677
Årets avskrivning	-201	-201
Utgående ackumulerad avskrivning	-4 079	-3 878
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	20 500	20 701
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>7 474</i>	<i>7 474</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	19 200	19 200
Taxeringsvärde mark	40 000	40 000
Summa	59 200	59 200

NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	125	125
Utgående anskaffningsvärde	125	125
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-98	-94
Avskrivningar	-4	-4
Utgående avskrivning	-102	-98
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	23	26

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	178	152
Skattefordringar	17	19
Summa	196	171

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	7
Försäkringspremier	9	9
Kabel-TV	2	2
Räntor	0	1
Bredband	4	4
Förvaltning	15	15
Summa	37	37

**NOT 15, SKULDER TILL
KREDITINSTITUT**

	VILLKORS- ÄNDRINGS DAG	RÄNTESATS 2023-12-31	SKULD 2023-12-31	SKULD 2022-12-31
Stadshypotek	2024-03-07	5,36 %	500	500
Stadshypotek	2024-02-05	5,36 %	300	300
Stadshypotek	2025-09-30	1,10 %	650	700
Stadshypotek	2025-03-01	1,48 %	600	600
Summa			2 050	2 100
Varav kortfristig del			800	800

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 2 050 tkr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

**NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA
INTÄKTER**

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6	6
El	9	15
Uppvärmning	26	23
Utgiftsräntor	7	5
Vatten	7	6
Förutbetalda avgifter/hyror	58	58
Summa	113	113

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	11 090	11 090

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Christian Mattias Matsson Resell
Styrelseledamot

Jonas Alsén
Styrelseledamot

Martin Bengtzeliuss
Ordförande

Michael Dahl
Styrelseledamot

Victor Israelsson
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

David Charles Young
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

16.04.2024 09:00

SENT BY OWNER:

Erik Hognesius · 09.04.2024 12:45

DOCUMENT ID:

ryv8n9MeR

ENVELOPE ID:

rkeUU35GeC-ryv8n9MeR

DOCUMENT NAME:

Brf Kadetten 18, 769606-1196 - Årsredovisning 2023.pdf
17 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. MARTIN BENG TZELIUS bengtzelius_m@apple.com	Signed Authenticated	09.04.2024 13:57 09.04.2024 13:17	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1977/09/13) IP: 17.72.102.66
2. MICHAEL DAHL michael.dahl@relationship.se	Signed Authenticated	10.04.2024 13:24 10.04.2024 10:15	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1959/11/11) IP: 17.199.166.18
3. Christian Mattias Matsson Resell resell@gmail.com	Signed Authenticated	14.04.2024 15:49 14.04.2024 11:09	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1982/10/07) IP: 213.67.44.223
4. VICTOR ISRAELSSON victor.israelsson@live.se	Signed Authenticated	14.04.2024 19:55 14.04.2024 19:51	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1992/11/15) IP: 217.211.204.212
5. JONAS ALSEN jonasalsen@yahoo.com	Signed Authenticated	15.04.2024 21:35 15.04.2024 21:32	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1969/08/11) IP: 213.67.44.26
6. DAVID CHARLES YOUNG dave@youngdavid.net	Signed Authenticated	16.04.2024 09:00 16.04.2024 08:57	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1971/09/19) IP: 213.67.44.215

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Intern revisionsberättelse för Brf Kadetten 18, 2023

Jag har granskat årsbokslutet och bokföringen samt styrelsens förvaltning för år 2023 i föreningen. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Revisorns ansvar är att uttala sig om årsbokslutet och förvaltningen på grundval av utförd revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige. Revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna.

I revisionen ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsbokslutet. Jag har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om styrelsen eller någon styrelseledamot har handlat i strid med föreningens stadgar eller årsmötesbeslut.

Jag anser att revisionen ger mig rimlig grund för att tillstyrka att årsmötet fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen, disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 8 april 2024



David Young



Document history

COMPLETED BY ALL:
16.04.2024 09:02

SENT BY OWNER:
Erik Hognesius · 09.04.2024 12:45

DOCUMENT ID:
H1bwU2qMxA

ENVELOPE ID:
r1bUI3cMIA-H1bwU2qMxA

DOCUMENT NAME:
revisionsbera?ttelse.pdf
1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. DAVID CHARLES YOUNG dave@youngdavid.net	Signed Authenticated	16.04.2024 09:02 16.04.2024 09:01	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1971/09/19) IP: 213.67.44.215

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed